

『英語英文学叢誌』 投稿規程

- (1) 執筆資格 当学会会員であること。論文は未発表のものであること。
- (2) 締 切 毎年10月10日（厳守）
- (3) 内 容 論文または書評。ともに、英語教育、英語学、言語学、英米文学に関するものに限る。
- (4) 書式と枚数

英文の場合：

- ・ A4判のダブルスペースとし、論文は20枚以内、書評は3枚以内とする。
- ・ 余白は上下左右1インチ、あるいは25mmとする。
- ・ フォントタイプはTimes New Roman、フォントサイズは12ptとする。

和文の場合：

- ・ A4判（1枚32文字×31行）とし、論文は14枚以内、書評は2枚以内の横書きとする。
 - ・ 余白は上下左右1インチ、あるいは25mmとする。
 - ・ フォントタイプはMS明朝体、フォントサイズは10.5ptとする。
1. 注や参考文献リスト等は規定枚数に含まれる。
 2. 和文で投稿する場合は、英文タイトルと氏名のローマ字表記も明記すること。
 3. 注は原稿末尾にまとめ、（）、○、ピリオドがついていないアラビア数字とする。
 4. 引用文には原則として和訳をつけない。
 5. 外国人の人名、書名等は著名なものを除き、初出の箇所では原語表記する。
 6. その他、書式の細部に関してはAPAまたはMLAの最新版に従うものとする。
- ・ 上記の書式・枚数に従わない場合は審査の対象とならない。
 - ・ 学生は指導教授の了承を得てから投稿する。
 - ・ Wordのdocument fileを、事務局担当者アドレス [#を@に置き換えてください](mailto:eigoeibun-joshu@list.waseda.jp) まで添付ファイルにて送る。
 - ・ 詳細は本学会ホームページより、テンプレートをダウンロードし、確認すること。
英語英文学会ホームページ URL (<https://waseda-edu-english.com/gakkai/>)

- (5) 審 査 論文・書評ともに、原則として編集委員より委託された担当分野の教員2名が審査し、可否を通知する（投稿原稿は返却しない）。なお、再審査は1回までとする。
- (6) 著作権 本誌に掲載された論文・書評の著作権は著作者に帰属する。ただし、第41号より、著作者は当該論文・書評を早稲田大学図書館の運営する「早稲田大学リポジトリ」で保存、およびWeb上で公開することに関し、その許諾を早稲田大学英語英文学会に委ねるものとする。

(2025年1月17日改訂)